CUBE-AGE

Espacio para eventos · Houston

Cube-Age LLC
9500 W Sam Houston Pkwy S, Houston, TX 77099
+1 832-649-5941 · info@cube-age.com
www.cube-age.com

Contrato de Alquiler de Sede

Licencia de uso a corto plazo del piso de eventos de Cube-Age en 9500 W Sam Houston Pkwy S, Houston, Texas 77099

Versión 2026-11 · Tarifas vigentes desde el 24 de noviembre de 2026

Este Contrato de Alquiler de Sede (el "Contrato") se celebra entre Cube-Age LLC ("Cube-Age" o la "Sede") y el cliente identificado abajo (el "Cliente"). Al firmar, el Cliente reserva el espacio descrito en la Sección 2 para la fecha y horas de la Sección 3 bajo los términos siguientes.

1 Partes y evento

Cliente (razón social): _____

Persona de contacto: _____

Teléfono / correo electrónico: _____

Dirección de facturación: _____

Tipo de evento: _____

Número esperado de invitados (máximo 70): _____

2 Instalaciones. Cube-Age otorga al Cliente una licencia no exclusiva y revocable para usar el piso de eventos despejado (hasta 7,000 pies cuadrados, según lo acordado en el formulario de reserva), el vestíbulo, los baños y el estacionamiento en la dirección indicada (las "Instalaciones"). La licencia es únicamente para el Evento y no crea arrendamiento ni otro derecho sobre la propiedad.

3 Periodo de alquiler. El periodo de alquiler va de ____:____ a ____:____ el _____ (fecha), e incluye el tiempo de montaje y desmontaje del Cliente. El uso no puede comenzar antes de las 8:00 AM y debe terminar, con el desmontaje completo, a más tardar a las 11:00 PM, salvo que Cube-Age acuerde otra cosa por escrito. Las horas usadas fuera del periodo reservado se cobran como tiempo extra a $200 por hora completa.

4 Tarifas. El Cliente pagará la tarifa por hora del uso seleccionado en el Anexo A, sujeta al mínimo de horas de ese uso, más la tarifa de limpieza (solo eventos), los extras seleccionados en el Formulario de Reserva, el impuesto sobre ventas aplicable y cualquier tiempo extra. Si el Cliente reserva 8 horas o más en un día, el total por hora tiene un 10% de descuento. Las tarifas cotizadas son válidas por 90 días desde la fecha de la cotización.

5 Pago. Un anticipo de reserva del 50% del total de la sede vence al firmar y confirma la fecha. El saldo, incluidos extras y tarifa de limpieza, vence 7 días antes del Evento. El pago puede hacerse por transferencia bancaria, cheque o tarjeta; los pagos con tarjeta pueden llevar la comisión del procesador. La fecha no queda reservada hasta recibir el Contrato firmado y el anticipo de reserva.

6 Depósito de garantía. Un depósito de garantía reembolsable de $500 vence junto con el saldo. Cube-Age inspeccionará las Instalaciones después del Evento y devolverá el depósito dentro de 7 días hábiles, menos el costo de daños, artículos faltantes, limpieza excesiva, tiempo extra o cargos pendientes. Si los costos superan el depósito, el Cliente pagará la diferencia dentro de 7 días de la factura.

7 Cancelación. Las cancelaciones deben hacerse por escrito. Cancelación con 30 días o más de anticipación: el anticipo de reserva se reembolsa en su totalidad. Cancelación entre 15 y 29 días antes: se reembolsa el 50% del anticipo. Cancelación con 14 días o menos, o no presentarse: el anticipo no se reembolsa. Un cambio de fecha solicitado al menos 30 días antes del Evento se trata como una nueva reserva sin cargo, sujeto a disponibilidad, una sola vez.

8 Aforo, uso y conducta. La asistencia no excederá de 70 personas ni del número menor indicado en el Formulario de Reserva. Las Instalaciones solo pueden usarse para el Evento descrito y para fines lícitos. Prohibido fumar, vapear, usar fuego abierto, pirotecnia, cañones de confeti o brillantina; no se permiten clavos, tornillos, grapas ni cinta en paredes, pisos o instalaciones; la decoración debe ser autoportante o fijarse solo con el método que Cube-Age apruebe. La música y el sonido amplificado deben mantenerse dentro de los límites del parque empresarial y bajarse después de las 9:00 PM. El Cliente responde por la conducta de sus invitados, proveedores y contratistas.

9 Alimentos, bebidas y alcohol. Se permite catering externo. Se requiere protección del piso bajo las áreas de servicio de alimentos y barra, y el Cliente retirará todos los alimentos, bebidas y basura al final del Evento. El alcohol solo puede servirse a invitados de 21 años o más, por un bartender certificado por la TABC, y no puede venderse sin los permisos que exige la ley de Texas; el Cliente es responsable del cumplimiento.

10 Seguro. El Cliente contratará un seguro de responsabilidad civil general comercial de al menos $1,000,000 por evento que cubra el Evento, nombrando a Cube-Age LLC como asegurado adicional, y entregará el certificado de seguro al menos 7 días antes del Evento. Si se sirve alcohol, la póliza incluirá responsabilidad por bebidas alcohólicas del anfitrión. Los proveedores que trabajen en sitio contarán con su propia cobertura de responsabilidad.

11 Daños, indemnidad y responsabilidad. El Cliente responde por cualquier pérdida o daño a las Instalaciones, mobiliario o equipo causado por el Cliente, sus invitados, proveedores o contratistas, más allá del desgaste normal. El Cliente indemnizará y mantendrá indemne a Cube-Age, sus propietarios y personal frente a reclamaciones, daños y costos (incluidos honorarios razonables de abogados) derivados del uso de las Instalaciones por el Cliente, salvo en la medida causada por negligencia de Cube-Age. Cube-Age no es responsable de los bienes personales introducidos en las Instalaciones. La responsabilidad total de Cube-Age bajo este Contrato no excederá las tarifas pagadas por el Cliente.

12 Acceso, montaje y desmontaje. Cube-Age proporcionará el piso despejado, mesas y sillas, WiFi, clima, iluminación y estacionamiento según el Anexo A, y un miembro del personal en sitio. El montaje puede comenzar al inicio del periodo de alquiler (o el día anterior, si se reservó montaje anticipado). El desmontaje debe completarse dentro de las 2 horas siguientes al fin del Evento y dentro del periodo de alquiler; los artículos dejados pueden retirarse y almacenarse a costo del Cliente.

13 Derechos de Cube-Age. Cube-Age puede ingresar a las Instalaciones en cualquier momento por seguridad, vigilancia o mantenimiento. Cube-Age puede terminar el Evento anticipadamente, sin reembolso, si el Cliente o sus invitados incumplen este Contrato, generan un riesgo de seguridad o exceden la asistencia acordada. Cube-Age puede fotografiar el montaje para su propio portafolio salvo que el Cliente se oponga por escrito antes del Evento.

14 Fuerza mayor. Ninguna de las partes responde por el incumplimiento causado por hechos fuera de su control razonable, incluidos clima severo, inundación, falla de energía o servicios, incendio, orden gubernamental o emergencia de salud pública. En ese caso las partes intentarán primero reprogramar; si no es posible, Cube-Age reembolsará las tarifas pagadas por el Evento afectado, menos los costos ya incurridos por extras ordenados a nombre del Cliente.

15 Disposiciones generales. Este Contrato, con el Anexo A (Tarifas y extras), el Formulario de Reserva y las Reglas de la Sede, constituye el acuerdo completo entre las partes y solo puede modificarse por escrito firmado por ambas. Se rige por las leyes del Estado de Texas; los tribunales del Condado de Harris, Texas, tienen jurisdicción exclusiva. Si alguna cláusula resulta inexigible, el resto sigue vigente. Las firmas intercambiadas por correo electrónico o firma electrónica son vinculantes.

Anexo A · Tarifas y extras

Todos los precios en dólares estadounidenses, antes del impuesto sobre ventas aplicable. Tarifas vigentes desde el 24 de noviembre de 2026 y válidas por 90 días desde la fecha de una cotización escrita.

A1 Tarifas de la sede

Uso	Tarifa	Mínimo	Incluye
Reuniones y capacitación	$90 / hora	3 horas · lun–vie 9 AM–6 PM	Mesas y sillas hasta 30 personas sentadas, WiFi, pantalla de 75 pulgadas, estacionamiento
Producciones: foto, video, transmisión en vivo	$120 / hora	2 horas · cualquier día	Sala de transmisión, iluminación básica, WiFi, energía; equipo como extra
Eventos, lunes a jueves	$125 / hora	4 horas	Piso despejado hasta 7,000 pies², sillas y mesas base según el área (A4), WiFi, clima, 50+ cajones de estacionamiento
Eventos, viernes a domingo y feriados	$175 / hora	4 horas	Igual que arriba
Varios días (expos, promociones)	$125 / hora, todos los días incl. fines de semana	3 días consecutivos · 8 horas por día ($1,000 por día)	Igual que arriba
Tiempo extra fuera de las horas reservadas	$200 / hora	Se cobra por hora completa	—
8 horas o más en un día	10% de descuento sobre el total por hora	—	Aplica a tarifas por hora, no a los extras

A2 Cargos y depósitos

Concepto	Monto	Condiciones
Tarifa de limpieza	$150 por evento	Se cobra en eventos; no en reuniones ni producciones
Depósito de garantía	$500	Reembolsable; se devuelve dentro de 7 días hábiles tras la inspección, menos daños o tiempo extra
Anticipo de reserva	50% del total de la sede	Confirma la fecha; el saldo vence 7 días antes del evento
Montaje anticipado	$500	Acceso el día anterior al evento, hasta 8 horas

A3 Extras

Extra	Tarifa
Iluminación profesional	$300 / día
Sistema de sonido (2 micrófonos inalámbricos, bocinas, mezcladora)	$200 / día
Proyector o pantalla 4K de 75 pulgadas	$150 / día
Asistente de evento	$25 / hora

Foto / video con edición	$50 / hora
Decoración (fondo, globos, flores)	desde $500
Transmisión en vivo, multicámara con equipo técnico	$300 / evento
Recorrido guiado del showroom	$200 / evento
Montaje anticipado (día anterior)	$500
Sillas extra, además de las base	$3 / silla
Mesas extra, además de las base	$15 / mesa
Coordinación de catering	a costo

A4 Sillas y mesas base según el área

Área preparada	Sillas	Mesas
Hasta 2,500 pies²	30	6
Hasta 5,000 pies²	50	8
Piso completo, 7,000 pies²	70	9
Más allá de la base	$3 c/u	$15 c/u

Firmado y aceptado

CUBE-AGE LLC (Sede)

Firma: _____

Nombre / Cargo: _____

Fecha: _____

CLIENTE

Firma: _____

Nombre / Cargo: _____

Fecha: _____

Este documento es una plantilla de Cube-Age para su sede de Houston. No constituye asesoría legal; ambas partes deben hacerlo revisar por su propio abogado antes de firmar.

CUBE-AGE